

Área do Cliente

Meu AP Ponto



Sumário

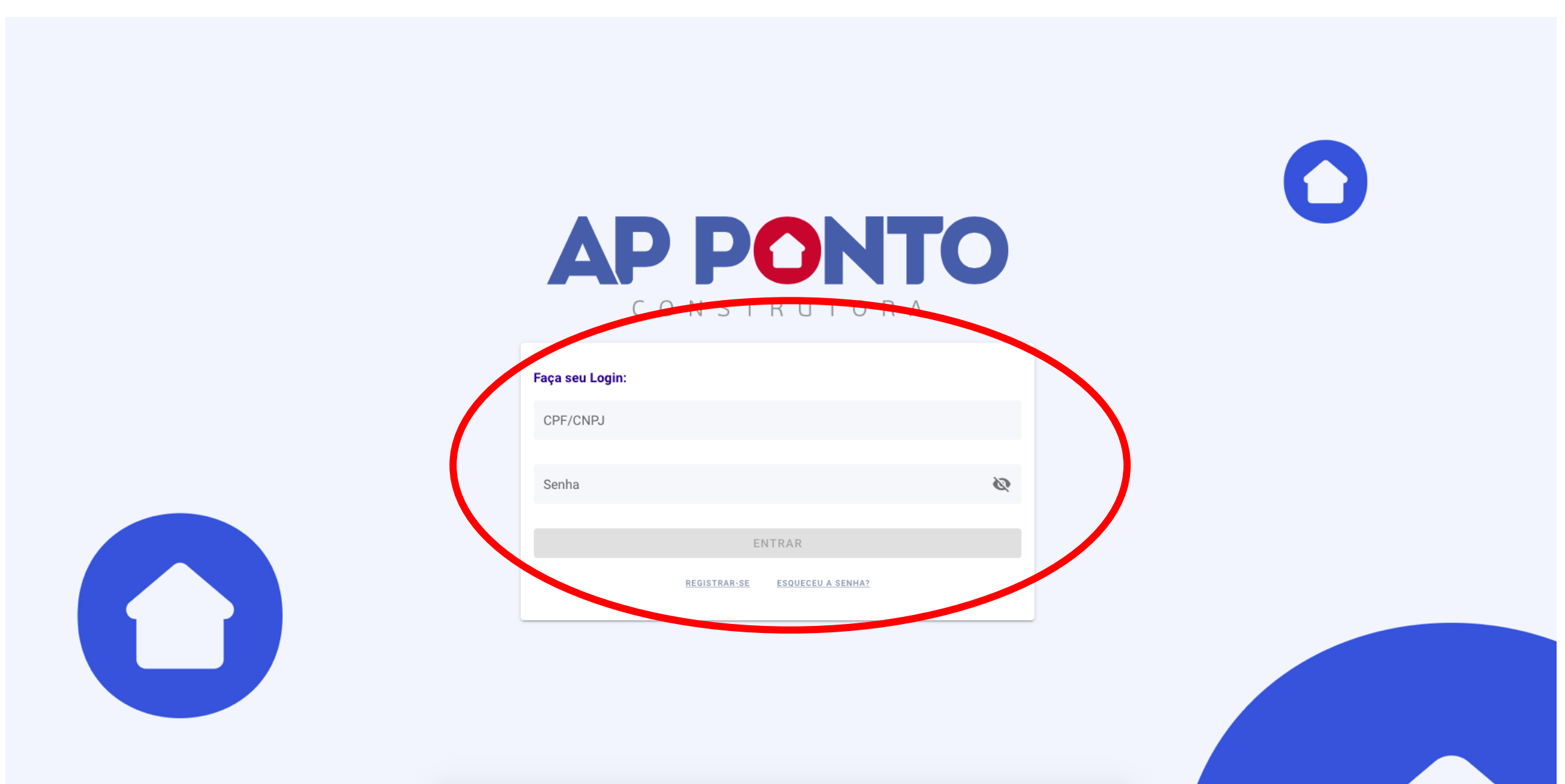
1. Acesso à área do cliente.....	03
2. Informações sobre o plano de pagamento.....	05
3. Consulta de parcelas e renegociação de dívidas.....	07
4. Antecipação de pagamentos..	09
5. Solicitação de ordem de serviço.....	11
6. Acompanhamento de ordem de serviço.....	14
7. Indicação premiada.....	15
8. Acesso a documentos do empreendimento.....	17
9. Fale conosco.....	19

1 Acesso à área do cliente

Para acessar a área do cliente, siga os passos abaixo:

1. Abra o navegador de sua preferência e acesse meu.aponto.com.br, ou pelo aplicativo **Meu AP Ponto**.

2. Faça o login usando seu CPF/CNPJ e senha. Caso seja o seu primeiro acesso, clique em “Registrar-se” e faça o cadastro utilizando o CPF do comprador do imóvel. Se tiver esquecido a senha, você pode recuperar seu acesso clicando em “Esqueceu a Senha?”



3. Após o login, você será redirecionado para a página inicial que contará com informações sobre o seu plano de pagamento, a nossa campanha de indicação e acesso ao blog e à newsletter da AP Ponto.

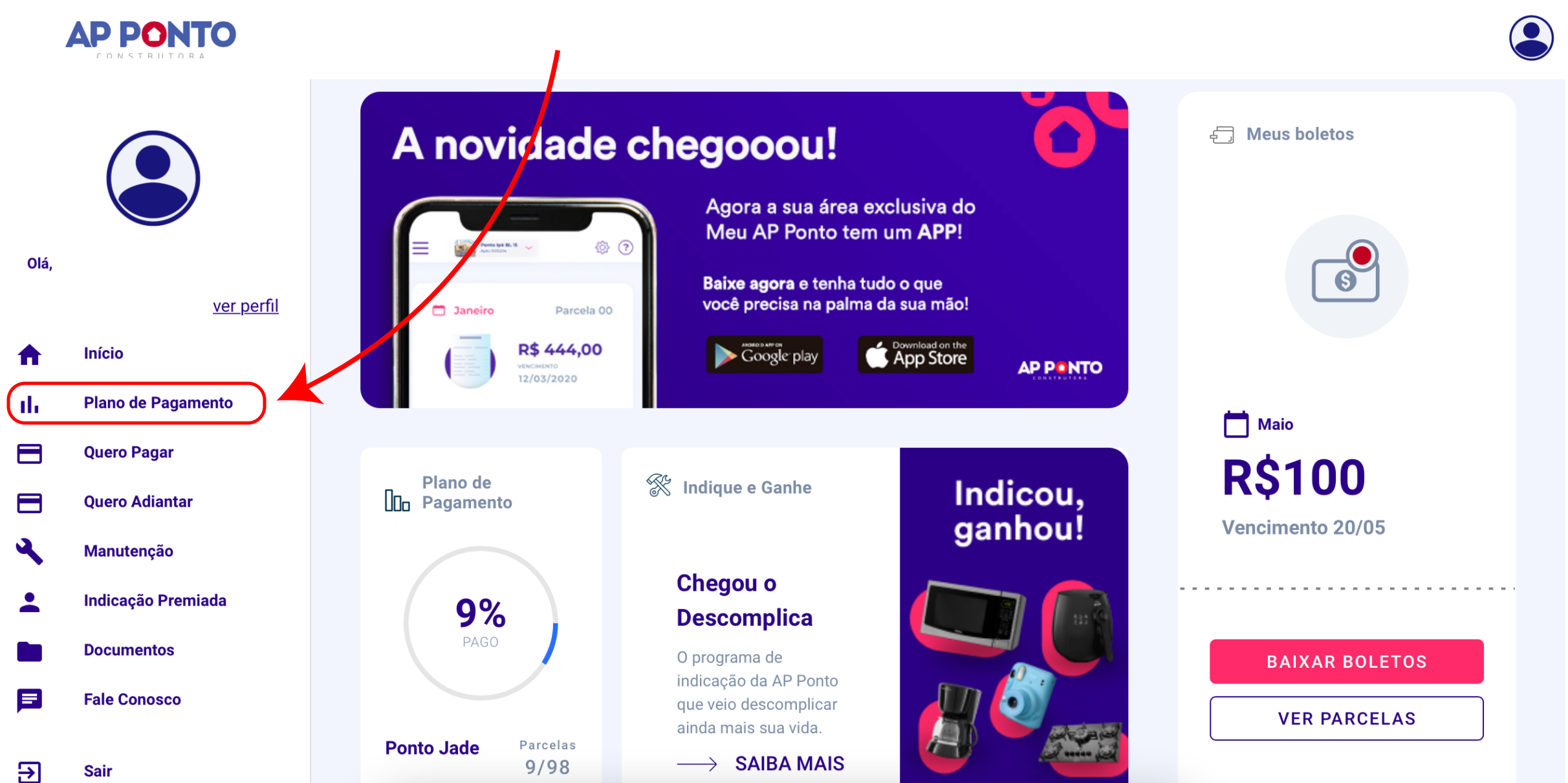
Além disso, há um botão para o nosso chat online na parte inferior direita, caso tenha alguma dúvida ou precise falar com um atendente.



2 Informações sobre o plano de pagamento

Para acessar o plano de pagamento do seu AP, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, clique em “**Plano de Pagamento**”.



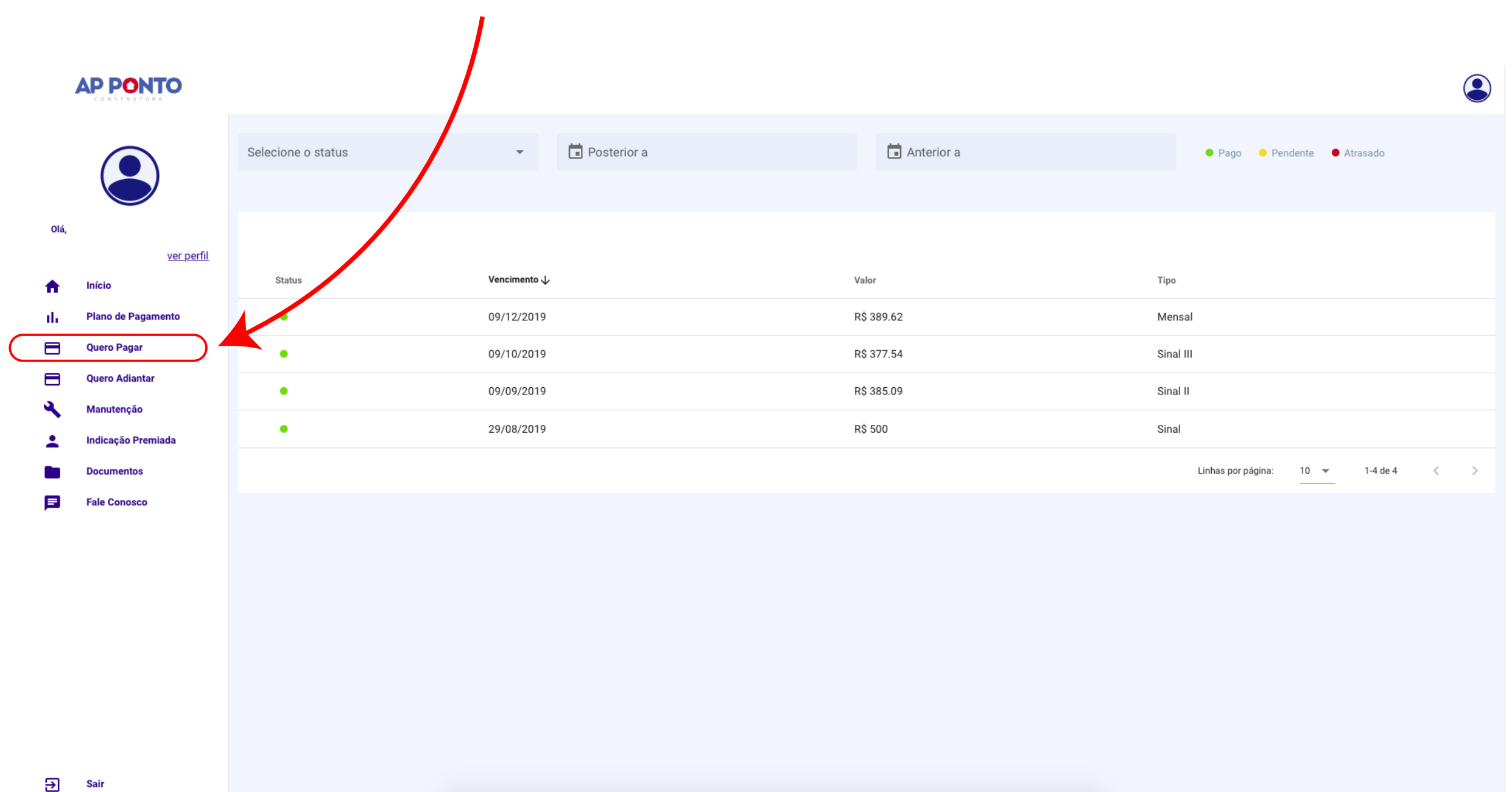
2. Em seguida, você poderá **consultar todos os valores previamente informados pela construtora e pelo banco**, além do saldo em aberto com a AP Ponto, caso exista.



3 Consulta de parcelas e renegociação de dívidas

Para consultar as parcelas do seu AP, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, **clique em “Quero Pagar”**.



2. Nesta seção, você pode consultar todas as parcelas do seu plano de pagamento, sejam elas pagas, em atraso ou pendentes. Além disso, é possível filtrá-las por status de pagamento ou data.

3. Caso queira renegociar as parcelas em atraso, clique no botão “Pagar agora” em azul, localizado à direita da tela.

AP PONTO

CONSTRUTORA

Olá,

ver perfil

Início

Plano de Pagamento

Quero Pagar

Quero Adiantar

Manutenção

Indicação Premiada

Documentos

Fale Conosco

Sair

Status	Vencimento ↓	Valor	Tipo	
●	28/04/2022	R\$ 1297.56	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	PAGAR AGORA
<input type="checkbox"/> ●	20/04/2022	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	PAGAR AGORA
<input type="checkbox"/> ●	25/03/2022	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	PAGAR AGORA
<input type="checkbox"/> ●	25/02/2022	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	PAGAR AGORA
●	20/11/2021	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	
●	20/10/2021	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	
●	20/09/2021	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	
●	20/08/2021	R\$ 625.52	Aditivo (Dif Financ.) - Mensal	

4 Antecipação de pagamentos

Para antecipar as parcelas do seu AP, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, clique em “Quero Antecipar”.

2. Aqui, aparecerão todas as parcelas correntes do plano de pagamento do seu AP. Você poderá selecionar o plano de pagamento inteiro ou quantas parcelas desejar.

The screenshot displays the AP Ponto Construtora user interface. On the left, a sidebar menu contains several options, with 'Quero Antecipar' highlighted by a red circle and a red arrow pointing to it. The main content area shows a table of payment installments. The table has columns for 'Status', 'Vencimento', 'Valor', and 'Tipo'. All installments are marked as 'Pendente' (yellow dot) and have a value of R\$ 359.29. A red arrow points from the 'Quero Antecipar' menu item to the first row of the table. The interface also includes a top navigation bar with filters for status and date, and a bottom bar with a 'Sair' button.

Status	Vencimento	Valor	Tipo
<input type="checkbox"/> ●	19/07/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/08/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/09/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/10/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/11/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/12/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/01/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/02/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/03/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/> ●	19/04/2023	R\$ 359.29	Mensal

3. Após selecionar as parcelas que deseja antecipar, **clique no botão “Pagar agora”** em azul, localizado à direita da tela.
4. Em seguida, o sistema abrirá uma janela secundária com a simulação da sua antecipação e o desconto gerado. **Aqui, você poderá escolher a data de vencimento** do seu boleto de antecipação, desde que seja nos próximos 15 dias corridos.
5. Após escolher a data, **clique em "Antecipar"** para gerar o boleto.

AP Ponto

Olá,

[ver perfil](#)

Início

Plano de Pagamento

Quero Pagar

Quero Adiantar

Manutenção

Indicação Premiada

Documentos

Fale Conosco

Sair

Selecione seu status

Posterior a

Anterior a

Pago Pendente Atrasado

	Status	Vencimento	Valor	Tipo
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/07/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/08/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/09/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/10/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/11/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/12/2022	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/01/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/02/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/03/2023	R\$ 359.29	Mensal
<input type="checkbox"/>	Pendente	19/04/2023	R\$ 359.29	Mensal

Linhas por página:

10

1-10 de 30

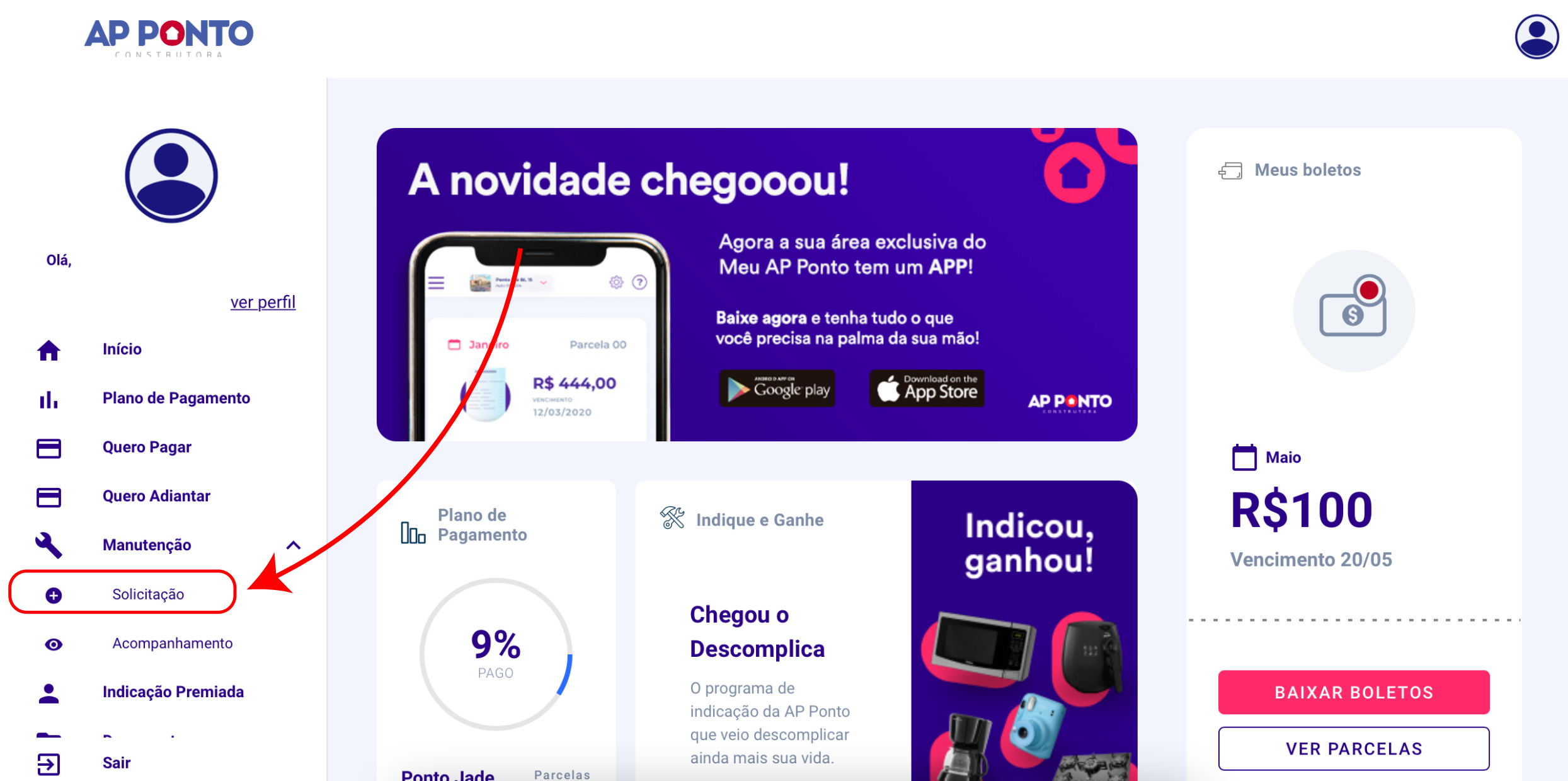
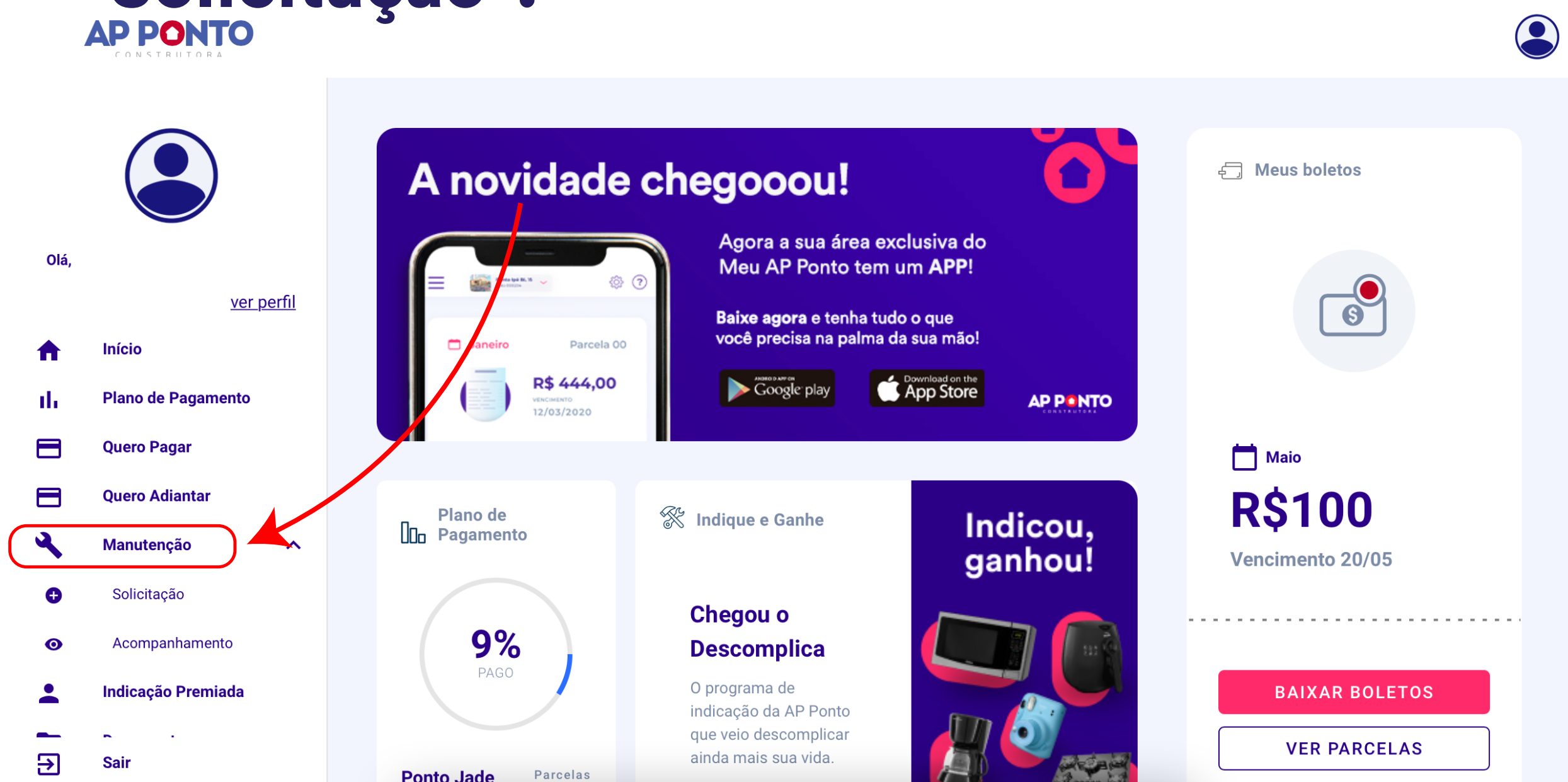
<

>

5 Solicitação de ordem de serviço

Para abrir uma nova ordem de serviço para o seu AP é necessário realizar uma pré-abertura. Para isso, basta seguir os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, clique em “Manutenção” e, em seguida, em “Solicitação”.



2. Na próxima tela, preencha todos os campos e anexe imagens e vídeos do problema. Informe também o máximo de detalhes possível, incluindo a data de início e o que mais você lembrar.

3. Após preencher todos os campos necessários, clique em “Solicitação manutenção”.

The screenshot displays the 'AP Ponto' web application interface for submitting a maintenance request. The left sidebar contains a user profile section with a 'ver perfil' link and a navigation menu with options: Início, Plano de Pagamento, Quero Pagar, Quero Adiantar, Manutenção (highlighted with a caret), Solicitação, Acompanhamento, Indicação Premiada, Documentos, Fale Conosco, and Sair. The main content area features a header with a user profile picture and a red banner. Below the banner are three input fields: 'Selecione seu empreendimento', 'Selecione sua unidade', and 'Telefone' (with a red error message 'Preencha com o telefone.'). This is followed by two dropdown menus: 'Qual o motivo da sua solicitação?' and 'Em qual local é a solicitação de manutenção?'. A large text area for 'Descrição do problema' is present, with a character count '0 / 250'. At the bottom, there are two upload sections: 'Envie fotos do problema (mínimo 4 fotos)' with a 'Selecione as fotos' button, and 'Envie um vídeo do problema com o máximo de detalhes' with a 'Selecione o vídeo' button. A red box highlights the 'SOLICITAR MANUTENÇÃO' button at the bottom right, with a red arrow pointing to it from below.

Atenção a **quantidade mínima de imagens e vídeos** a serem enviados e aos **campos obrigatórios!**

4. Em seguida, aparecerá uma janela para confirmando o envio da pré-abertura.



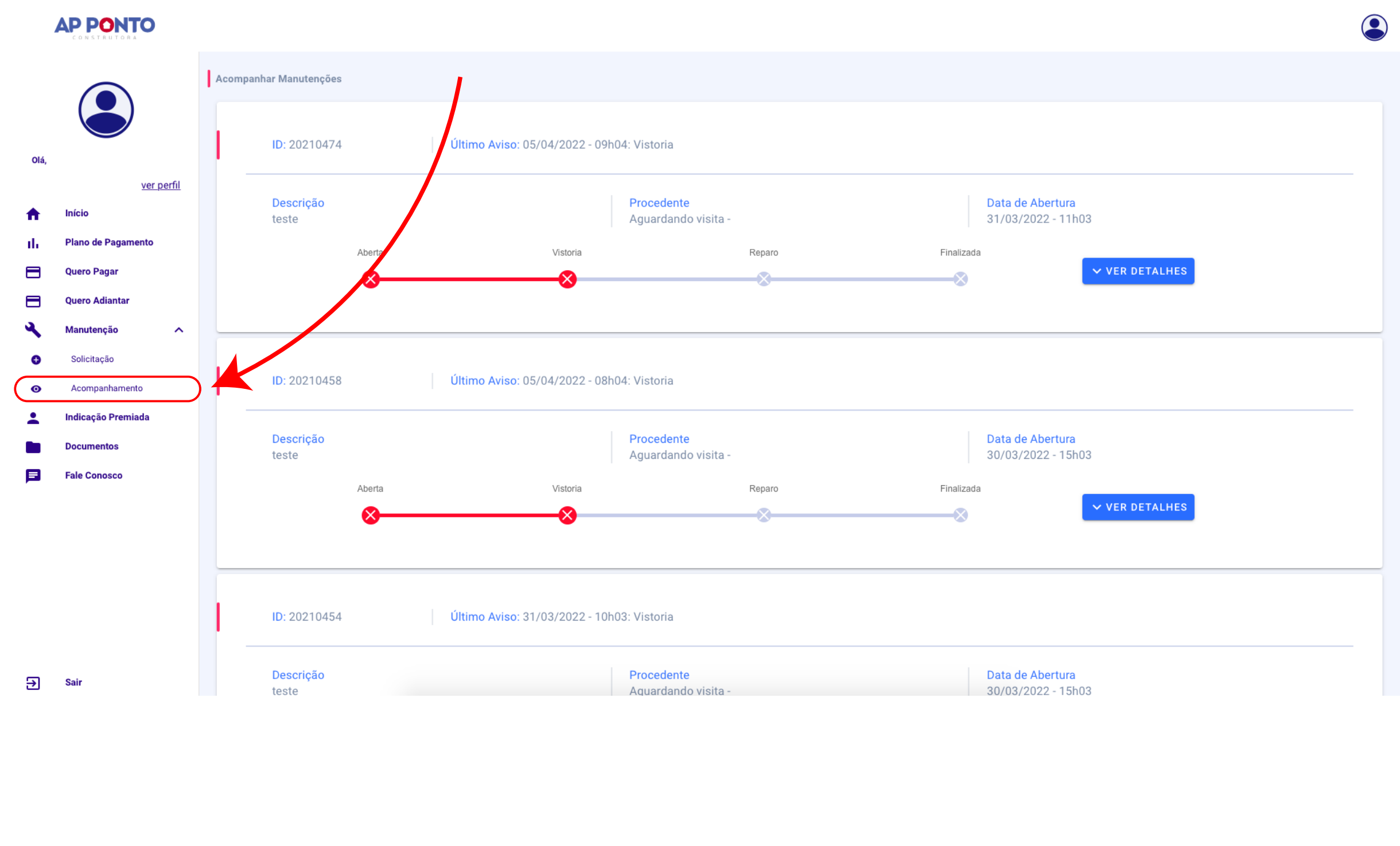
5. Após o envio das informações, em até 72 horas um de nossos técnicos entrará em contato para informar se a solicitação é procedente ou improcedente. Caso seja procedente, ele irá agendar o melhor dia e horário com você para realizar o reparo. Durante o agendamento será aberta uma ordem de serviço, e assim será possível acompanhá-la na Área do Cliente.

6 Acompanhamento de ordem de serviço

Para verificar o status de uma ordem de serviço em aberto, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, **clique em “Manutenção”** e, em seguida, em **“Acompanhamento”**.

2. Aqui, você poderá ver o **status da sua solicitação**, a **data de abertura** e da **vistoria** e os **pareceres da equipe de engenharia** sobre o problema.

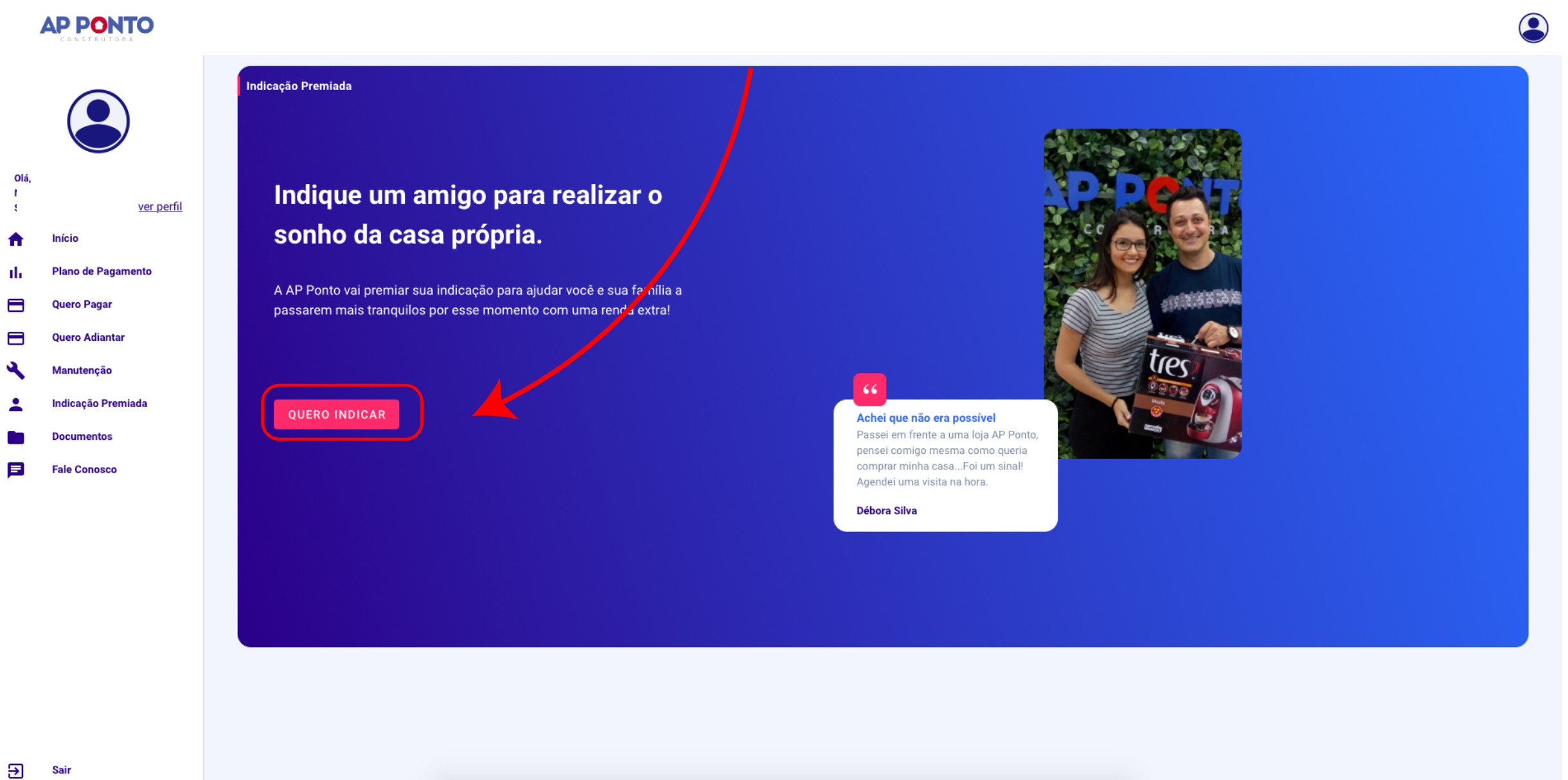


7 Indicação premiada

Para indicar um amigo ou familiar para realizar o sonho da casa própria com a AP Ponto, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, clique em “Indicação premiada”.

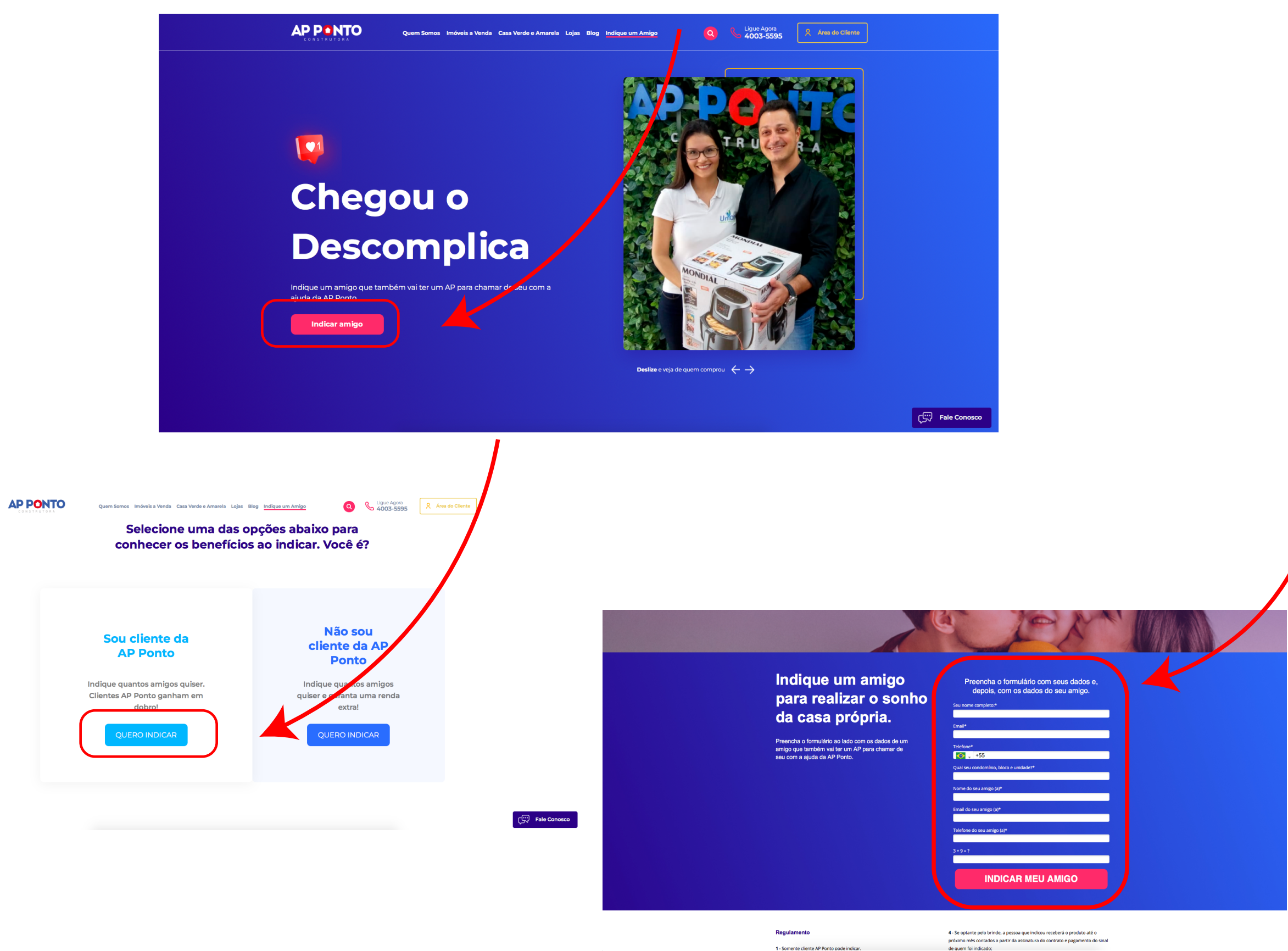
2. Em seguida, clique no botão “Quero indicar”.



3. Você será redirecionado para uma nova página sobre o nosso programa de indicação. Aqui, **clique em “Indicar amigo”**. Então, na seção **“Sou cliente da AP Ponto”, clique em “Quero indicar”**.

4. Na próxima tela, role a página até o fim e preencha o formulário com os seus dados e o nome, e-mail e telefone da sua indicação. Para finalizar, clique em **“Indicar meu amigo”**.

Um de nossos atendentes entrará em contato com a sua indicação em até 48 horas. Caso o seu amigo ou familiar assine o contrato com a gente, você será avisado para escolher o prêmio para o seu AP.



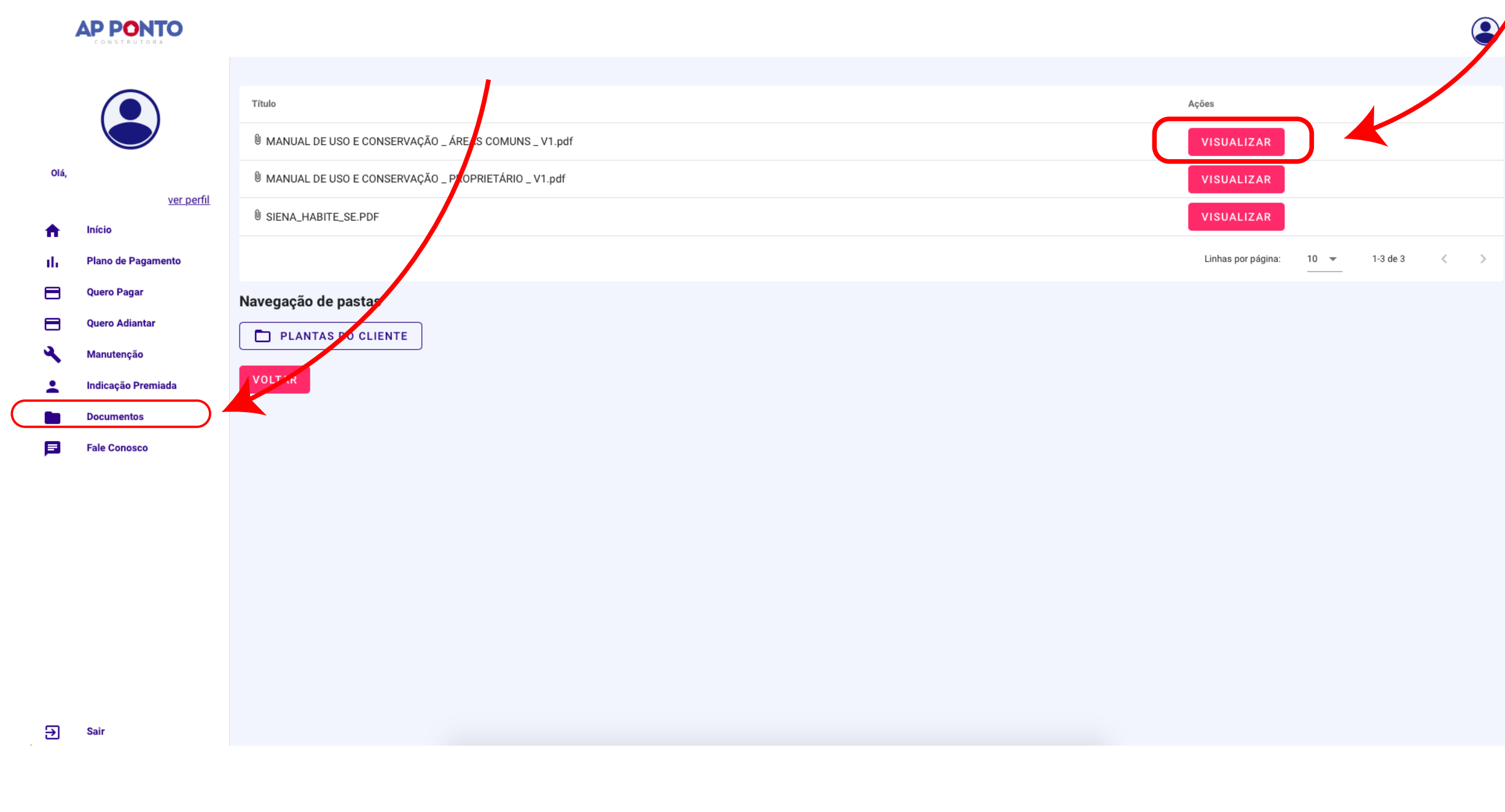
8

Acesso a documentos do empreendimento

Para acessar os documentos do seu AP, siga os passos abaixo:

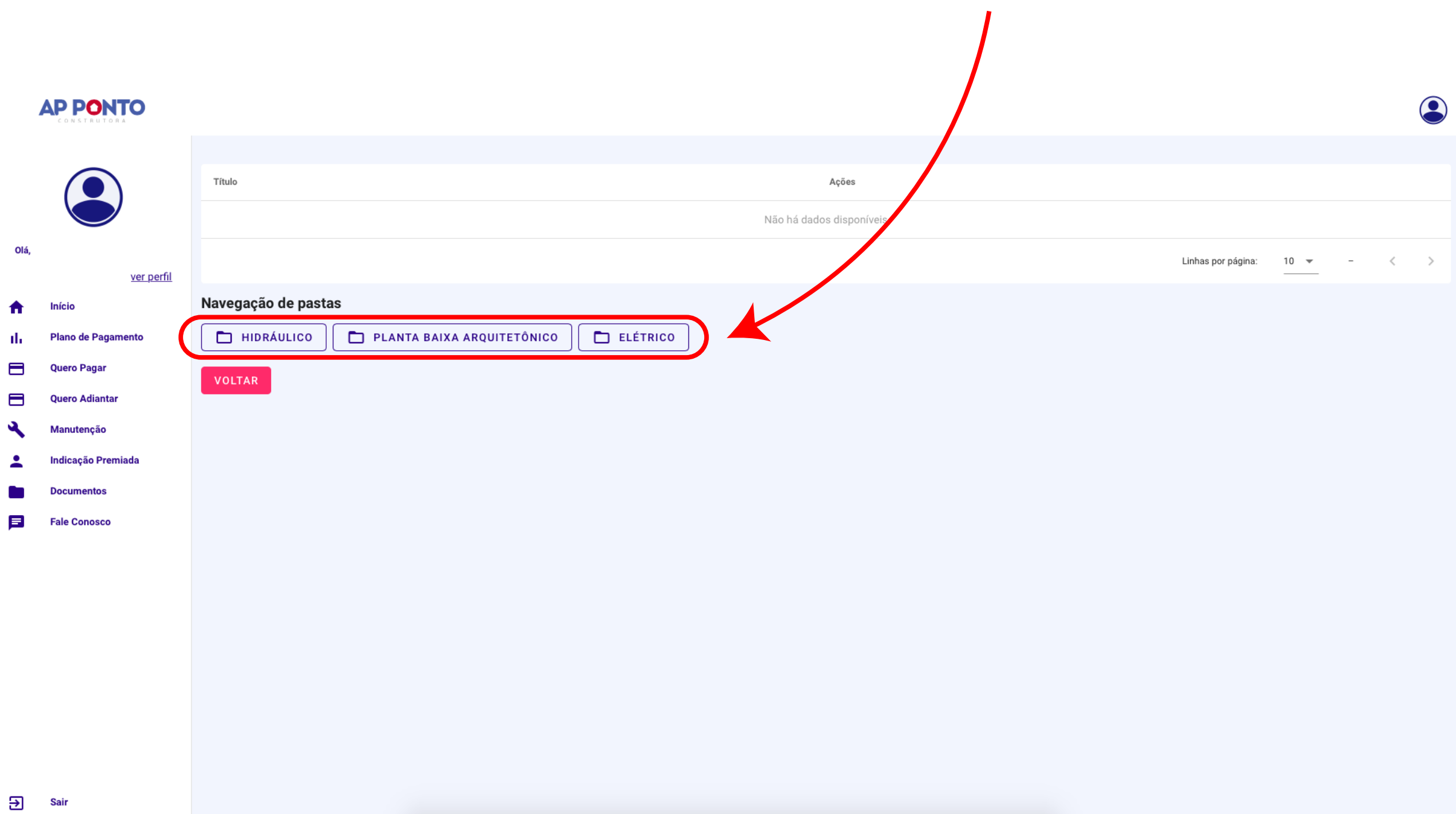
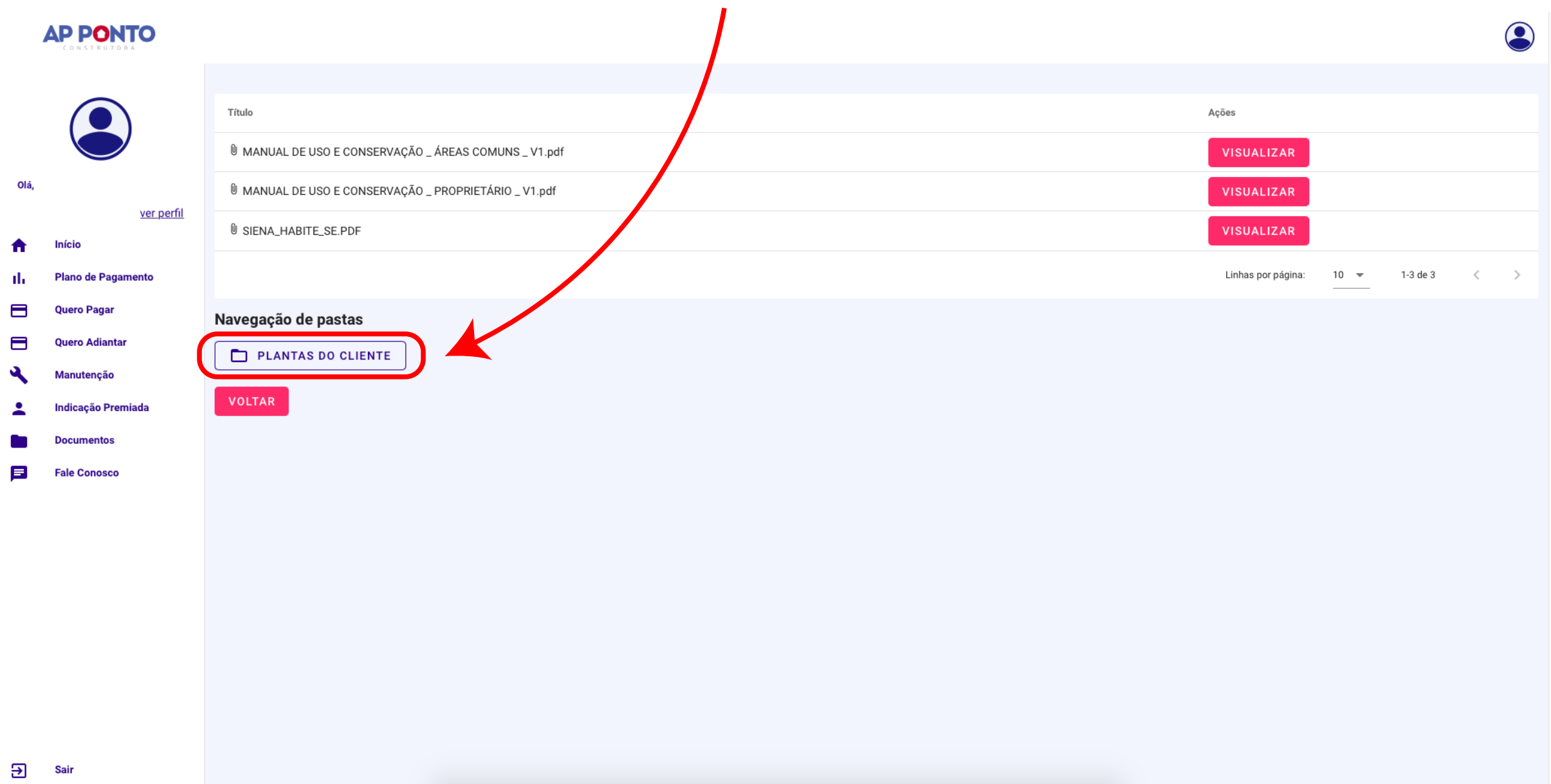
1. No menu lateral esquerdo, clique em “Documentos”.

2. Nesta pasta, você encontrará documentos importantes como o Manual de Uso e Conservação das Áreas Comuns e do Proprietário, o caderno do empreendimento e o Habite-se. Para acessar cada arquivo, basta clicar em “Visualizar” ao lado do documento desejado.



3. Você também pode acessar as plantas do seu empreendimento **clcando na pasta “Plantas do cliente”**.

4. Em seguida, aparecerão as pastas de plantas divididas por categoria: hidráulico, elétrico e planta baixa arquitetônica. **Clique na pasta desejada para acessar os arquivos**.

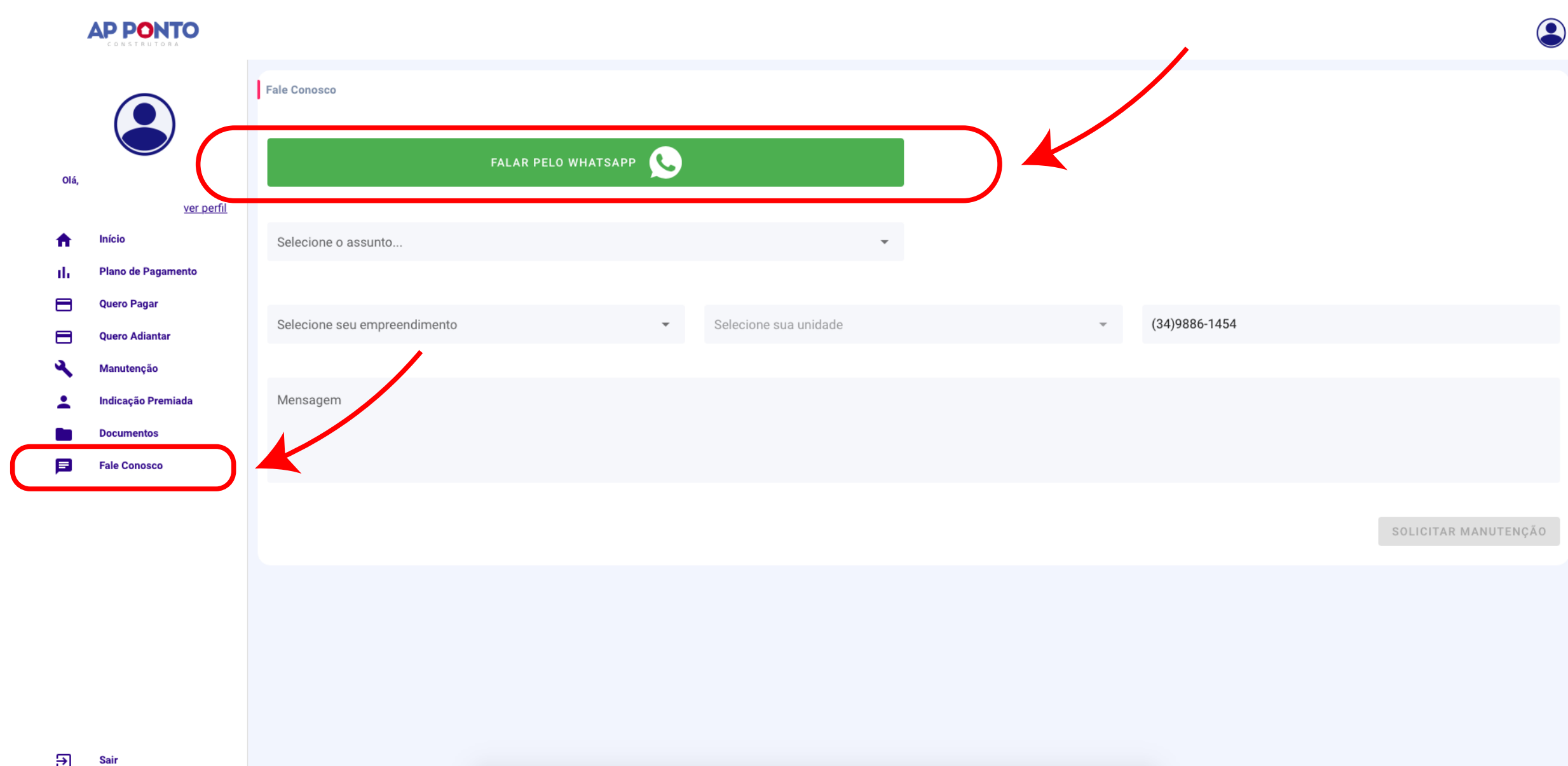


9 Fale conosco

A Área do Cliente também conta com a aba Fale Conosco, por onde você poderá entrar em contato para tirar dúvidas, fazer reclamações e sugestões, da forma que preferir, seja por e-mail ou WhatsApp. Para isso, siga os passos abaixo:

1. No menu lateral esquerdo, clique em “Fale Conosco”.

2. Caso prefira o contato por WhatsApp, clique no botão “Falar pelo WhatsApp”.



3. Se preferir, você também pode descrever sua dúvida ou solicitação nos campos em branco e **clicar em “Fale Conosco”**.
Em até 48 horas, o responsável pelo setor entrará em contato com você.

Lembrando que as solicitações de ordem de serviço devem ser feitas somente no espaço de manutenção.

